

BĮ KLAIPĖDOS „VIESULO“ SPORTO CENTRO PEDAGOGŲ TARYBOS NUOSTATAI

I. BENDROJI DALIS

1. BĮ Klaipėdos „Viesulo“ sporto centro (toliau — KVSC) Pedagogų taryba yra nuolat veikianti KVSC savivaldos institucija Pedagogų profesiniams bei bendriesiems sportinio ugdymo klausimams spręsti.
2. Pedagogų taryba savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos sporto įstatymu ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais, Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos aktais, sportinę veiklą reglamentuojančiais dokumentais, KVSC direktoriaus įsakymais, KVSC nuostatais, šiais Nuostatais ir kitais teisės aktais.
3. Pedagogų tarybos pasiūlymai yra rekomendacinio pobūdžio.
4. Pedagogų tarybos veiklą reglamentuoja Pedagogų tarybos nuostatai, kuriuos suderinęs su Darbo taryba įsakymu tvirtina KVSC direktorius.
5. KVSC direktoriaus patvirtinti Pedagogų tarybos nutarimai yra privalomi visiems KVSC sportinio ugdymo veiklą vykdančioms darbuotojams.
6. Pedagogų taryba dirba atsižvelgdama į metinį sportinio ugdymo planą.

II. SANDARA IR VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

7. Pedagogų tarybą sudaro direktorius, pavaduotojas ugdymui, vyriausieji KVSC esamų sporto šakų treneriai. Vyr. trenerį renka konkrečios sporto šakos pedagogai, vyr. trenerio funkcijas reglamentuoja vyr. trenerio pareigybės aprašymas.
8. Pedagogų tarybos posėdžiai šaukiami ne rečiau kaip du kartus per metus, prireikus šaukiami neeiliniai Pedagogų tarybos posėdžiai. Apie Pedagogų tarybos posėdį viešai paskelbia KVSC direktorius prieš 5 kalendorines dienas iki posėdžio datos, išskyrus tuos atvejus, kai šaukiamas neeilinis posėdis.
9. Posėdžiai yra teisėti, jei juose dalyvauja daugiau kaip pusė Pedagogų tarybos narių. Nutarimai priimami dalyvaujančiųjų balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia Pedagogų tarybos pirmininko balsas.
10. Pedagogų tarybos nutarimai įsigalioja nuo jų priėmimo dienos.
11. Pedagogų tarybai vadovauja KVSC direktorius arba jo pareigas teisės aktų nustatyta tvarka vykdančias asmuo. Pedagogų tarybos sekretorių renka Pedagogų tarybos nariai atviru balsavimu paprasta balsų dauguma.
12. Pedagogų tarybos darbotvarkę — Pedagogų tarybos posėdyje numatomus svarstyti klausimus, bei jų pranešėjus sudaro ir paskelbia KVSC direktorius.
13. Pedagogų tarybos nariai posėdžiui, kuriame planuojamas jų atsiskaitymas ar pranešimas, privalo turėti raštu parengtas ataskaitas ar pranešimus, kuriuos po posėdžio pateikia Pedagogų tarybos sekretoriui.

III. PEDAGOGŲ TARYBOS FUNKCIJOS

14. Pedagogų tarybos funkcijos:
 - 14.1. svarsto KVSC sportinio ugdymo planus, jų vykdymo eigą ir kitus su sportinio ugdymo planais susijusius klausimus;

- 14.2. svarsto teorines ir praktines sportinio ugdymo problemas;
- 14.3. apibūnina KVSC ugdytinių saugaus elgesio taisykles;
- 14.4. svarsto KVSC sportinio ugdymo tikslų ir uždavinių įgyvendinimo rezultatus;
- 14.5. svarsto ugdytinių sportinius rezultatus, elgesį, teikia pasiūlymus šiais ir kitais su sportiniu ugdymu susijusiais klausimais;
- 14.6. padeda KVSC administracijai spręsti socialines ir ekonomines ugdytinių problemas, organizuoti vasaros sporto ir sveikatingumo stovyklas ir kitus klausimus;
- 14.7. bendrauja su kitų miestų ir šalių treneriais, geriausių darbo patirtį taiko KVSC Pedagogų darbe.

IV. TRENERIŲ TARYBOS NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

- 15. Pedagogų tarybos pirmininkas turi teisę:
 - 15.1. siūlyti Trenerių tarybos posėdžių darbotvarkę;
 - 15.2. organizuoti Pedagogų tarybos nutarimų ir rekomendacijų vykdymo kontrolę, deleguoti užduotis direktoriaus pavaduotojui ugdymui;
 - 15.3. skelbti ar pakeisti posėdžio datą ir jo darbotvarkę;
 - 15.4. leisti Pedagogų tarybos nariui nedalyvauti posėdyje;
 - 15.5. siūlyti posėdžio reglamentą, nutarimo projektą.
- 16. Pedagogų tarybos pirmininkas privalo:
 - 16.1. prieš 5 kalendorines dienas iki Pedagogų tarybos posėdžio informuoti narius apie posėdžio datą ir darbotvarkę (išskyrus tuos atvejus, kai šaukiamas neeilinis — ekstra posėdis);
 - 16.2. išklausyti Pedagogų pastabas ir pasiūlymus;
 - 16.3. būti reiklus ir nepažeisti etikos normų;
 - 16.4. informuoti apie anksčiau priimtų nutarimų ir rekomendacijų vykdymą;
 - 16.5. racionaliai naudoti posėdžio laiką, prižiūrėti, kad būtų laikomasi numatyto reglamento.
- 17. Pedagogų tarybos nariai turi teisę:
 - 17.1. siūlyti posėdyje svarstyti KVSC sportinę veiklą liečiančius klausimus;
 - 17.2. dalyvauti rengiantis posėdžiui;
 - 17.3. pareikšti savo nuomonę svarstomu klausimu pagal reglamentą ar balsuojant;
 - 17.4. teikti pasiūlymus posėdžio darbotvarkei ir nutarimams;
 - 17.5. balsuoti.
- 18. Pedagogų tarybos nariai privalo:
 - 18.1. dalyvauti Pedagogų tarybos posėdžiuose;
 - 18.2. laikytis reglamento bei etikos normų reikalavimų;
 - 18.3. priimti kritines pastabas ir pasiūlymus;
 - 18.4. racionaliai naudoti posėdžio laiką;
 - 18.5. pateikus prašymą raštu, prašyti Pedagogų tarybos pirmininko leisti nedalyvauti posėdyje dėl svarbios priežasties.

IV. VEIKLOS KONTROLĖ

- 19. Pedagogų tarybos veiklą prižiūri KVSC direktorius ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui;
- 20. Archyvavimo ir raštvedybos organizavimo tvarka:
 - 20.1. archyvavimas ir raštvedyba Pedagogų tarybos sekretoriaus tvarkoma KVSC nustatyta tvarka;
 - 20.2. Pedagogų tarybos posėdžio metu surašomas protokolas, kurį pasirašo Pedagogų tarybos pirmininkas ir sekretorius;
 - 20.3. Pedagogų tarybos posėdžių pranešėjai savo pranešimus pateikia sekretoriui. Jie gali būti protokole arba gali būti drauge su statistine medžiaga pridedami kaip priedai prie protokolų.
 - 20.4. Pedagogų tarybos posėdžiai įrašomi garso įrašu. Įrašas išsaugomas kartu su posėdžio protokolu.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

21. Pedagogų tarybos posėdžio protokolas yra KVSC veiklos dokumentas.
22. Pedagogų tarybos protokolą Pedagogų tarybos sekretorius ne vėliau kaip per 5 darbo dienas po posėdžio perduoda KVSC direktoriui arba jo nurodytam asmeniui.
23. Į Pedagogų tarybos posėdį gali būti kviečiami su svarstomu klausimu susiję asmenys, kitų suinteresuotų institucijų atstovai. Sprendimą dėl kitų asmenų dalyvavimo Pedagogų tarybos posėdyje priima KVSC direktorius arba Pedagogų taryba.
24. Su Pedagogų tarybos posėdžio protokolu įstaigos darbuotojai supažindinami dokumentų valdymo sistemoje "Avilys".